

راهنمای کنترل تردد تحت شبکه



Model : KPN - 163K



دفتر مرکزی : تهران، خیابان کریمخان زند، شماره ۱۰۳، کدپستی: ۵۹۹۵-۱۵۸۷۵

تلفن: ۸۸۸۳۸۴۰۰ فکس: ۸۸۸۳۵۰۷۳-۸۸۳۴۸۲۴۶

www.simaran.com

e-mail: info@simaran.com

هشدار:

قبل از استفاده از دستگاه مطالب این دفترچه را بدقت مطالعه کنید.

فهرست:

۱.....	معرفی دستگاه
۱.....	مشخصات دستگاه
۱.....	مشخصات فنی
۲.....	محتویات درون جعبه
۲.....	کاربرد دستگاه
۲.....	اتصال دستگاه کنترل تردد به درب های اتوماتیک
۴.....	کاربرد سیستم کنترل تردد در یک واحد صنعتی
۵.....	مراحل راه اندازی دستگاه
۶.....	منوی اصلی
۷.....	ثبت
۸.....	حذف
۹.....	ارتباطات
۱۱.....	اطلاعات
۱۲.....	پیشرفته
۱۴.....	کنترل قفل

معرفی دستگاه :

دستگاه کنترل تردد **KPN-163K** یک سیستم تحت شبکه است که قابلیت خواندن کارت/تگ و رمز را دارد.

مشخصات دستگاه :

- الگوریتم شناسایی پیشرفته و عملکرد تشخیص در ۱ ثانیه
- طراحی زیبا و محکم
- LCD رنگی و سیستم عامل لینوکس
- امکان استفاده به عنوان سیستم حضور و غیاب
- دارای پورت ارتباطی شبکه (LAN) و سریال (RS232/485)

مشخصات فنی :

ظرفیت کاربر	۳۰۰۰
ظرفیت تردد	۱۰۰۰۰۰
قابلیت اتصال به لوازم جانبی	قفل الکتریکی، آلارم، سنسور درب، دکمه خروج، زنگ درب، کارتخوان خارجی، کنترلر خارجی
پورتهای ارتباطی	LAN, RS232/485, Wiegand In, Out
فضای نصب	داخل ساختمان (Indoor)
دمای کاری	0~ 45 °C

محتویات درون جعبه:

۱	کانکتور و سیم	۴ عدد
۲	دستگاه کنترل تردد	۱ عدد
۳	دفترچه راهنما	۱ عدد
۴	CD نرم افزار	۱ عدد
۵	پیچ گوشتی مخصوص	۱ عدد
۶	پیچ و رولپلاگ	۴ عدد

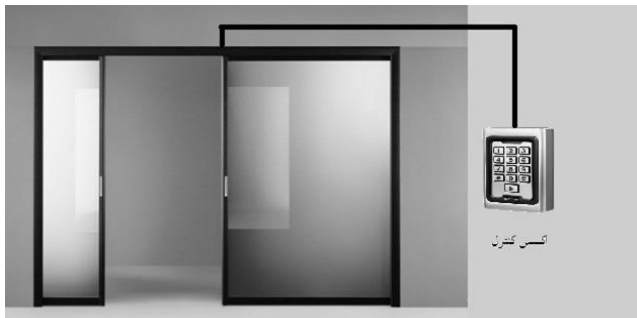
کاربرد دستگاه:

این دستگاه در مکانهایی که امنیت مهم است مانند بانکها، مراکز داده، اتاق عمل، ویلا و... کاربرد دارد، همچنین از این دستگاه میتوان به عنوان سیستم حضور غیاب در سازمانهای کوچک، داروخانه ها، درمانگاهها و... استفاده کرد.

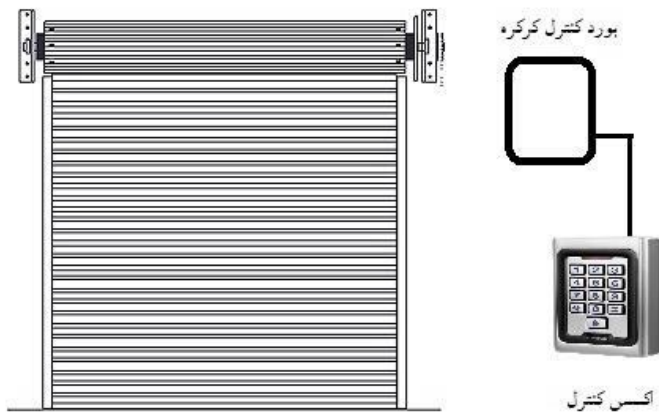
اتصال دستگاه کنترل تردد به درب های اتوماتیک :

برای اضافه کردن سیستم کنترل تردد به تمامی درب های اتوماتیک کفایست خروجی رله کنترل تردد را به ورودی دستی (Manual) مورد کنترل درب اتوماتیک وصل کرد. در صورتیکه ورودی دستی مورد کنترل درب اتوماتیک Normally Open باشد، خروجی Normally Open رله کنترل تردد را به آن وصل کنید (ترمینالهای NO و COM کنترل تردد را به ورودی دستی مورد درب اتوماتیک وصل کنید). و در صورتیکه ورودی دستی مورد کنترل درب اتوماتیک Normally Close باشد، خروجی Normally Close رله کنترل تردد را به آن وصل کنید (ترمینالهای NC و COM کنترل تردد را به ورودی دستی مورد درب اتوماتیک وصل کنید). ورودی دستی مورد کنترل تمامی دربهای اتوماتیک **سیماران Normally Open** هستند.

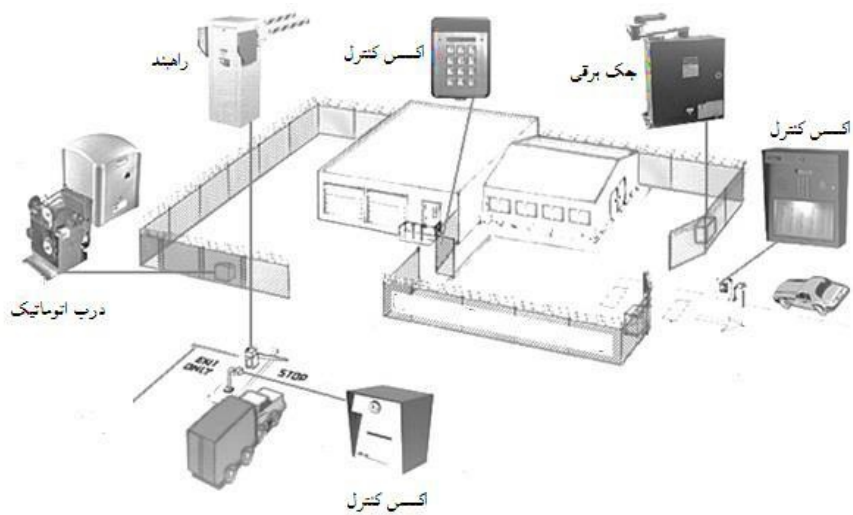
۱. درب اتوماتیک شیشه ای



۲. کرکره برقی



۱. راهبند و جک برقی





- | | |
|-----------------|------------------|
| ۱. درب ورودی | ۸. اسناد بایگانی |
| ۲. درب ورودی ۲ | ۹. اتاق جلسات |
| ۳. فروش | ۱۰. نگهبانی |
| ۴. اتاق سرور | ۱۱. سالن تولید |
| ۵. اداری | ۱۲. سلف سرویس |
| ۶. اتاق کنفرانس | ۱۳. اتاق نگهبان |
| ۷. امور مالی | |

گام ۱: دستگاه را نصب کرده سپس روشن کنید.

گام ۲: کاربران را با ثبت رمز یا کارت به دستگاه معرفی کنید. سپس با توجه به موقعیت شغلی، آنها را به کاربران عادی یا مدیر دسته بندی کنید.

گام ۳: بعد از ثبت کاربران مطمئن شوید که رمز یا کارت آنها توسط دستگاه تایید می شود.

گام ۴: تنظیمات ارتباطی دستگاه را انجام دهید. سپس نرم افزار کنترل تردد را روی کامپیوتر نصب کنید و اطلاعات کاربران را از دستگاه به نرم افزار انتقال داده و آنها را در محیط نرم افزار تکمیل کنید. انتقال اطلاعات می تواند از طریق TCP/IP، RS485 صورت گیرد.

گام ۵: مطمئن شوید که تاریخ و ساعت دستگاه صحیح باشد. در این صورت می توانید از امکانات حضور و غیاب دستگاه استفاده کنید.

گام ۶: آخر هر ماه اطلاعات حضور و غیاب/تردد را از دستگاه به نرم افزار حضور و غیاب/ کنترل دسترسی انتقال دهید.

توضیحات کلیدها :

ESC	برای خروج یا کنسل کردن وضعیت فعلی
MENU	دسترسی به منو
OK	تایید
▲	کلید حرکت به بالا
▼	کلید حرکت به پایین

توجه مهم: لطفا شناسه کاربران معرفی شده را به ترتیب در یک جدول ثبت کنید تا در مواقع نیاز مانند حذف و تغییر در کاربری از آن استفاده نمایید.

در صفحه اصلی، دکمه MENU را فشار داده تا وارد منوی اصلی دستگاه شوید. منوی اصلی به شکل زیر است.



۱. **ثبت** : اطلاعات پایه کاربر مانند شناسه (ID)، کارت، رمز و غیره را در این قسمت می توانید مشاهده کنید اطلاعات را در این قسمت می توانید اضافه، حذف یا ویرایش کنید.

۲. **حذف** : اطلاعات پایه کاربر مانند شناسه (ID)، کارت، رمز و غیره را در این قسمت می توانید اضافه، حذف یا ویرایش کنید.

۳. **ارتباطات** : پارامترهای ارتباطی را در این قسمت تنظیم کنید. آدرس IP، Gateway، Subnet mask، شماره دستگاه، و غیره می توانند در این قسمت تنظیم شوند.

۴. **کنترل قفل** : تنظیمات قفل دستگاه، آلام، ویگان و ... در این قسمت قابل تنظیم است.

۵. **پیشرفته** : تنظیمات دستگاه از قبیل سوابق، تنظیم زمان، زنگ و ... در این قسمت امکان پذیر است.

۶. **اطلاعات** : برای دستیابی به اطلاعات حافظه و نسخه نرم افزار و سایر اطلاعات دستگاه می توانید از این منو استفاده کنید. داده ها در این قسمت مدیریت می شوند برای درخواست رکوردهای ثبت شده امکانات جستجو فراهم است.

شامل اطلاعات پایه کاربر روی دستگاه شامل اثر انگشت، رمز، کارت، دسترسی مدیریت و آپلود USB می باشد.



تعریف: قبل از هر چیز رمز و یا کارت کاربر را روی دستگاه ثبت کنید. برای این منظور وارد منوی "ثبت" شوید.

سطح دسترسی: کاربران به سه دسته تقسیم می شوند. ۱. کاربر (همان کاربران عادی است) ۲. مدیر. ۳. سوپروایزر که سطح دسترسی متفاوتی دارند.

ثبت کاربر یا مدیر

برای ثبت کاربر یا مدیر گزینه کاربر/مدیر را انتخاب کرده و وارد منو جدیدی می شویم



بعد از انتخاب گزینه جدید وارد منو بعدی خواهیم شد



در منو جدید با توجه به نوع دسترسی گزینه مورد نظر را انتخاب میکنیم

کد شناسه: شناسه کاربر است. کد می تواند شماره پرسنلی کاربر نیز باشد. و تا ۸ رقم قابل تغییر است، از ۰ تا ۹۹,۹۹۹,۹۹۹ تغییر می کند

کارت: برای ثبت کارت این گزینه را انتخاب کنید؛ برای ثبت کارت یا تگ، کارت یا تگ را جلوی دستگاه بگیرید، سپس دکمه OK را فشار دهید. دستگاه با کارتهای ۱۲۵KHZ سازگار است.

رمز عبور: برای ثبت رمز عبور، روی این پارامتر رفته و دوبار رمز را وارد کنید . سپس دکمه ی OK را فشار دهید . طول رمز عبور حداکثر ۸ رقم است .

* تا زمانیکه مدیری در سیستم ثبت نشود هر شخصی می تواند وارد منو شود. بنابراین توصیه می شود در ابتدای کار مدیر ثبت شود. سوپروایز همانند مدیر دسترسی به منو دارد اما به تمامی امکانات مدیر دسترسی ندارد، بعد از ثبت مدیر یا سوپروایزر، فقط آنها می توانند وارد منو شده و تغییرات انجام دهند و هیچ فرد دیگری نمی تواند وارد منو شود.

پشتیبان: برای هر کاربر تا ۱۰ پشتیبان می توان تعریف نمود.

حذف کاربر :

با استفاده از این گزینه می توان بخشی از اطلاعات کاربر یا تمامی آن را حذف کرد . حذف کردن اطلاعات کاربر در موارد زیر کاربرد دارد :

۱. هنگامیکه دیگر نیاز به اطلاعات اثر انگشت/رمز نیست، می توان یکی از آنها را حذف کرد.
۲. هنگام ترک کار کاربر از سازمان

با فشردن دکمه های ▲ ▼ روی گزینه حذف کاربر رفته و دکمه OK را فشار دهید.
برای حذف کاربر یا مدیر باید شناسه مورد نظر را حذف نمایید، بنابراین شناسه کاربر مورد نظر را باید یادداشت نمایید.

اگر کاربر کارت یا رمز ثبت شده نداشت، آن قسمت غیرفعال خواهد بود. با استفاده از دکمه های بالا و پایین گزینه دلخواه را انتخاب کرده و دکمه OK را فشار دهید. پس از انتخاب گزینه های فوق سوالی مبنی بر مطمئن بودن شما پرسیده می شود. با انتخاب لغو یا بلی می توانید پاسخ مناسب را انتخاب کنید.

ارتباطات:



دانلود USB



حذف رکوردهای عادی : دانلود همه رکوردها و انتقال آن به USB و حذف آن از دستگاه

تمام رکوردها: دانلود همه تردها

اطلاعات کاربران : دانلود داده های همه کاربرها



DHCP : اگر این گزینه را فعال کنید، دیگر احتیاج به دادن IP بصورت دستی نیست و دستگاه بصورت اتوماتیک یک IP به خود اختصاص می دهد .

آدرس IP : شما می توانید به دلخواه آن را تغییر دهید اما توجه کنید که نباید با IP کامپیوترتان یکی باشد.

Subnet mask : شما می توانید به دلخواه آن را تغییر دهید.

Gateway default : شما می توانید به دلخواه آن را تغییر دهید.

شماره پورت 5005 : لطفاً به تنظیمات شماره پورت دست ننزید.

تقاضای سرور





جزئیات ذخیره سازی:



ثبت کاربر : تعداد کاربرهای ثبت شده

ثبت مدیر: تعداد مدیرهای ثبت شده

کارت: تعداد کارتهای ثبت شده

رمز : تعداد رمز عبور ثبت شده

جزئیات رکورد



رکورد کاربر : تعداد رکوردهای کاربران
رکوردهای کاربران : نمایش همه رکوردهای کاربران
حذف همه رکوردها : حذف همه رکوردهای سیستم
جزئیات سیستم :
مشاهده کلیه مشخصات سیستم را در این بخش می توانید انجام دهید.

پیشرفته :





ID دستگاه : شماره ID دستگاه میباشد.

مدیران : ماکزیمم تعداد مدیران سیستم

زبان : برای تنظیم زبان سیستم به این قسمت مراجعه کنید

صدا : تنظیم صدای زنگ دستگاه

نور نمایشگر : تنظیم نور نمایشگر

خواب صفحه نمایش : برای خواب صفحه نمایش استفاده می شود.

سوابق



رکورد کاربر: در این بخش تعداد رکوردهای کاربر را میتوانید مشاهده کنید



در این بخش می توانید تنظیمات زمان و تاریخ را انجام دهید.

کنترل قفل :



زمانبندی :

زمانبندی بر اساس دو تقسیم بندی روزانه و هفتگی انجام میگردد.

روزانه:

برای زمانبندی روزانه ۸ زمانبندی مختلف وجود دارد

روزانه ۱
روزانه ۲
روزانه ۳
روزانه ۴
روزانه ۵
روزانه ۶
روزانه ۷
روزانه ۸

در بخش تنظیمات روزانه برای هر روزانه می توانید محدوده های زمانی مختلف در طول یک روز را تعریف کنید. به عنوان مثال به جدول زیر که دارای ۵ بازه زمانی میباشد توجه کنید:

1	06:00	08:00
2	17:00	19:00
3	00:00	00:00
4	00:00	00:00
5	00:00	00:00

هفتگی :

در بخش تنظیمات هفتگی ۸ بازه زمانی هفتگی وجود دارد و هر بازه هفتگی شامل روزهای هفته می باشد.

هفتگی ۱
هفتگی ۲
هفتگی ۳
هفتگی ۴
هفتگی ۵
هفتگی ۶
هفتگی ۷
هفتگی ۸

می توانید به هر روز یه بازه زمانی اختصاص دهید به عنوان مثال به روز سه شنبه بازه زمانی شماره ۲ اختصاص داده شده است.

شنبه	1
یکشنبه	1
دوشنبه	1
سه شنبه	2
چهارشنبه	1
پنج شنبه	1
جمعه	1

توجه : زمانیکه برای زمانبندی هفتگی عدد ۰ را انتخاب می کنید بدین معناست که کل ایام هفته درب باز خواهد شد ،همچنین پیش فرض روی بازه زمانی روزانه امکان باز شدن درب در تمامی ایام روز میباشد.

ثبت قفل :

جهت تخصیص گروه (بازه زمانی) و تخصیص ایام هفتگی باید به بخش ثبت قفل رفته و شناسه مورد نظر را وارد نمایید ،سپس دکمه تایید را زده و وارد بخش تنظیمات گروه و هفتگی و زمان بندی خواهید شد،برای هر کاربر تا ۱۰گروه مجاز را می توانید تعریف نمایید .

گروه دسترسی :

در این بخش می توانید ترکیبی از گروهها را ایجاد نمایید ،به عنوان مثال گروه ۱ با شماره ۱۲ به این معناست که یک عضو از گروه ۱ و یک عضو از گروه ۲ برای باز شدن درب نیاز است و عدد ۱۱۱ برای گروه ۳ بدین معناست که ۳ عضو از گروه ۱ برای باز شدن درب باید حضور داشته باشند.

گروه ۱	12
گروه ۲	0
گروه ۳	111
گروه ۴	0
گروه ۵	0

زمان رله دستگاه :

در این بخش می توانید مدت زمان عملکرد رله را تعیین نمایید که از ۱ تا ۲۵۵ ثانیه میباشد، تنظیمات دستگاه بطور پیش فرض روی ۵ ثانیه است.

تنظیم نوع قفل :

نوع زنگ : در حالت پیش فرض هیچ حالتی انتخاب نشده است امام می توانید با تنظیم روی NO یا NC سنسور را فعال کنید
تاخیر زنگ: در این حالت می توانید زمان مجاز باز بودن درب از ۱ تا ۲۵۵ دقیقه را تعیین کرده و در صورتیکه درب بیشتر از این مدت باز بماند دستگاه شروع به ارسال آلام می نماید.

آلارم :

جهت تنظیمات آلارم سه حالت وجود دارد

نوع عملکرد	توضیحات
خیر	حتی اگر عملکردی جهت تحریک آلام رخ دهد دستگاه آلام نمی دهد.
۱	هنگامیکه آلام تحریک شود دستگاه شروع به ارسال آلام می کند
۲	هنگامیکه آلام تحریک شود دستگاه شروع به ارسال آلام مخفی می کند

واکنش نامحسوس :

مفهوم واکنش نامحسوس یا Anti-pass back این است که اگر دو کاربر پشت سرهم وارد شوند و یکی از آنها کارت بزند هنگام خروج در ساعات مختلف کاربری که در هنگام ورود کارت نزده اجازه خروج نخواهد داشت، در این حالت دو ترمینال اکسس کنترل لازم است یکی در ورود و یکی در خروج.

نوع عملکرد	توضیحات
خبر	حتی اگر عملکردی جهت تحریک آلام رخ دهد دستگاه آلام نمی دهد.
میزبان داخل	دستگاه کنترلر اصلی در داخل قرار دارد و ریدر به عنوان ورودی عمل می کند
میزبان خارج	دستگاه کنترلر اصلی در خارج قرار دارد و ریدر به عنوان خروجی عمل می کند

خطای مجاز: به ازای چند بار شناسایی اشتباه آلام فعال شود.

ویگاند : برای تنظیم فرمت ویگاند از این پارامتر استفاده کنید . فرمت ویگاند بصورت پیش فرض بر روی

26 بیت است . شما می توانید بنا به نیاز آن را بر روی **34** بیت تنظیم کنید.