

راهنمای کنترل تردد

FP121K



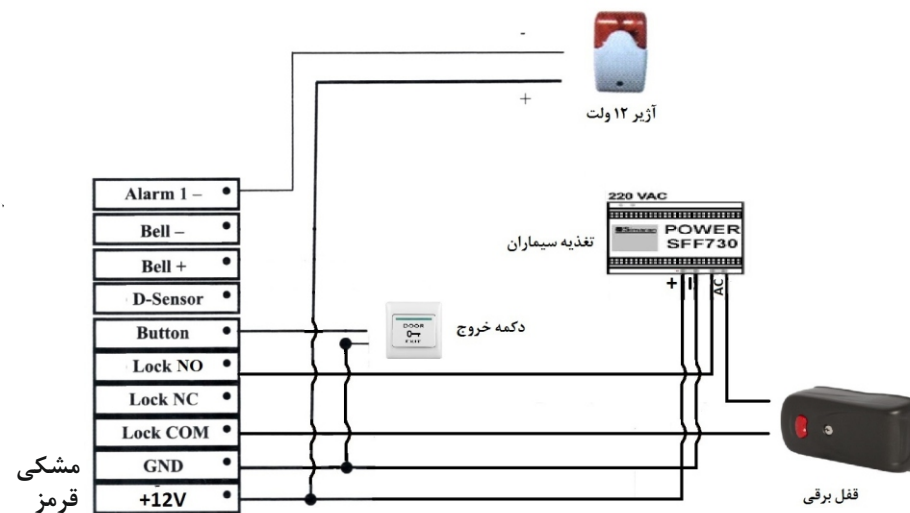
۶. تنظیمات کنترل دسترسی

۶.۱. تنظیمات سیستم

- ۶.۱.۱. رمز و یا اثر انگشت یا کارت Admin را وارد کنید تا چراغ آبی روشن شود.
- ۶.۱.۲. *۹ را وارد کنید تا چراغ نارنجی روشن شود.
- ۶.۱.۳. برای بازگشت به تنظیمات پیش فرض سیستم کلید ۲ و یا برای حذف Admin کلید ۳ را وارد کنید.
- ۶.۱.۴. کلید # را فشار دهید.

۶.۲. تنظیم زمان باز بودن قفل

- ۶.۲.۱. رمز و یا اثر انگشت یا کارت Admin را وارد کنید تا چراغ آبی روشن شود.
- ۶.۲.۲. *۳ را وارد کنید تا چراغ نارنجی روشن شود.
- ۶.۲.۳. زمان باز بودن قفل را بین ۰ تا ۹۹ ثانیه و سپس کلید # را فشار دهید.
- ۶.۲.۴. صدای بوق ممتد شنیده شده و چراغ آبی روشن خاموش می‌شود.



صنایع الکترونیک سیماران

دفتر مرکزی: تهران، خیابان کریمخان زند، شماره ۱۰۳، کدپستی ۱۵۸۷۵-۵۹۹۵

تلفن: ۰۲۱-۸۸۳۱۵۵۴۱-۸۸۳۱۵۵۴۰ فکس: ۰۷۳-۸۸۳۵۰۷۳-۸۸۳۴۸۲۴۶

www.simaran.com

e-mail: info@simaran.com

۱. تعریف Admin

- ۱.۱. کلید * را فشار دهید. چراغ قرمز روشن شده و صدای بوق شنیده می‌شود.
- ۱.۲. رمز عبور پیش فرض ۱۲۳۴۵۶ را وارد کنید تا چراغ آبی روشن شود.
- ۱.۳. *۱ را وارد کرده تا چراغ نارنجی روشن شود.
- ۱.۴. اثر انگشت Admin جدید را دو بار و یا کارت Admin را یک بار وارد کنید.
- ۱.۵. صدای بوق ممتد شنیده شده و چراغ آبی روشن خاموش می‌شود.
- ۱.۶. با فشردن # تعریف پایان می‌یابد .
- ۱.۷. در صورت صحت عملیات بوق ممتد شنیده شده و چراغ آبی روشن می‌شود.

۲. تعریف اثر انگشت یا کارت

- ۲.۱. اثر انگشت یا کارت Admin را وارد کنید تا چراغ آبی روشن شود .
- ۲.۲. اثر انگشت کاربر جدید را دو بار و یا کارت کاربر را یک بار وارد کنید .
- ۲.۳. صدای بوق ممتد شنیده شده و چراغ آبی روشن خاموش می‌شود .
- ۲.۴. کلید # را فشار دهید .

۳. تعریف رمز عبور

- ۳.۱. اثر انگشت یا کارت Admin را وارد کنید تا چراغ آبی روشن شود.
- ۳.۲. شماره کاربر جدید مثلاً ۵ را وارد کنید.
- ۳.۳. کلید # را فشار دهید.
- ۳.۴. رمز عبور کاربر وارد شده را وارد کنید.
- ۳.۵. کلید # را فشار دهید.
- ۳.۶. رمز عبور کاربر وارد شده را مجدداً وارد کنید.
- ۳.۷. کلید # را فشار دهید.
- ۳.۸. صدای بوق ممتد شنیده شده و چراغ آبی روشن خاموش می‌شود.
- ۳.۹. کلید # را فشار دهید.

۴. باز کردن درب

۴.۱. از طریق کارت یا اثر انگشت

- ۴.۱.۱. کارت و یا اثر انگشت را وارد کنید.
- ۴.۱.۲. در صورت اعتبار کاربر بوق ممتد شنیده شده و چراغ آبی روشن می‌شود.

۴.۲. از طریق رمز عبور

- ۴.۲.۱. شماره کاربر جدید مثلاً ۵ را وارد کنید.
- ۴.۲.۲. کلید # را فشار دهید.
- ۴.۲.۳. رمز عبور کاربر وارد شده را وارد کنید.
- ۴.۲.۴. کلید # را فشار دهید.
- ۴.۲.۵. در صورت اعتبار کاربر بوق ممتد شنیده شده و چراغ آبی روشن می‌شود.

۵. حذف کاربر

۵.۱. حذف یک کاربر

- ۵.۱.۱. رمز و یا اثر انگشت یا کارت Admin را وارد کنید تا چراغ آبی روشن شود.
- ۵.۱.۲. *۲ را وارد کنید.
- ۵.۱.۳. شماره کاربر و سپس # را وارد کرده و یا کارت و یا اثر انگشت کاربر را وارد کنید.
- ۵.۱.۴. صدای بوق ممتد شنیده شده و چراغ آبی روشن خاموش می‌شود.
- ۵.۱.۵. در صورت نیاز مراحل ۳ و ۴ را تکرار کنید.
- ۵.۱.۶. کلید # را فشار دهید.

۵.۲. حذف تمام کاربران

- ۵.۲.۱. رمز و یا اثر انگشت یا کارت Admin را وارد کنید تا چراغ آبی روشن شود.
- ۵.۲.۲. *۲ را وارد کنید.
- ۵.۲.۳. 0000 و سپس # را وارد کنید.
- ۵.۲.۴. صدای بوق ممتد شنیده شده و چراغ آبی روشن خاموش می‌شود.
- ۵.۲.۵. کلید # را فشار دهید.